

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด
เรื่อง กิจกรรมน่วยสินค้าในที่หรือทางสารณะ

พ.ศ. ๒๕๕๙



ประจำปี ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร



๑๖๕

๑๑ ๓๐

ก.๙ ๒๐๑๐ ๑๗๘๒

๑๑ ๓๐
๑๗๘๒

กรุงเทพฯ

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

เรียน นายกฯ ที่ ก.๙ ๒๐๑๐ ๑๗๘๒

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด ที่ ยศ ๗๔๔๐๑/๑๙๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

จำนวน ๗ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด อำเภอทรายมูล ได้เสนอร่างร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด จำนวน ๗ ฉบับ นั้น

อำเภอทรายมูล ได้พิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสถาปนา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงอนุมัติให้ใช้ข้อบัญญัติ

- องค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด จำนวน ๗ ฉบับ ตามที่เสนอ ดังนี้
๑. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง เก็บต้นและ根茎พืชใน พ.ศ.๒๕๕๙
 ๒. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง รักษาพ.ศ. ๒๕๕๙
 ๓. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง การควบคุมการเตี๊ยงสัตว์และป่าอย่างดี พ.ศ.๒๕๕๙
 ๔. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง ผลิต พ.ศ.๒๕๕๙
 ๕. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง การจ้างเหมืองสินค้าในที่นิเวศทาง สาธารณะ พ.ศ.๒๕๕๙

๖. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง สถานที่จ้างเหมืองยาหารและสถานที่ สังคมยาหาร พ.ศ.๒๕๕๙
๗. ข้อบัญญัติท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป พร้อมสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอ จำนวน ๒ เล่ม

นาย ภานุวัฒน์
ผู้อำนวยการฯ ก.๙

(ลาย)

ขอแสดงความนับถือ

(นาย) ประจักษ์ บุรุษ
นายกฯ ก.๙

ส. ก.๙ ๒๐๑๐ ๑๗๘๒

(นายพ่อง ตันสวรรค์)

ที่ ยศ ๓๕๔๐๑/๒๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๗๗๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความเห็นชอบข้อบัญญัติห้องถิน

เรียน นายอำเภอทรายมูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๗ ฉบับ

๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด จำนวน ๗ ฉบับ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด ในคราวประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ประกอบด้วยเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑. การขาดดินและดิน พ.ศ.๒๕๕๘

๒. เหตุรำคาญ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๘

๔. ตลาด พ.ศ.๒๕๕๘

๕. การกำหนดน้ำยี่สินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๕๘

๖. สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๘

๗. กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อประกาศให้เป็นข้อบัญญัติห้องถิน องค์การบริหารส่วนตำบลจึงเสนอขอความเห็นชอบตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธ วงศ์ศรีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๕๗๑-๖๗๔๕

๗/๗/๒๖๗

๗/๗/๒๖๗

-๗-

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลดู่ลาด
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลดู่ลาด ว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะภายใต้เขต
องค์กรบริหารส่วนตำบลดู่ลาด ซึ่งพระราชนูญติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็น
ข้อบัญญัติ ตลอดจนเพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบัญญัติตำบลดู่ลาด เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.
๒๕๕๑ ให้มีความสอดคล้องกับข้อเท็จจริงและเป็นปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลดู่ลาด จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาดว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๓ มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด และนายอำเภอหรายมูล จังหวัดขึ้นบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด” เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาดแล้วสามสิบวัน ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาดแล้วสามสิบวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติตำบลดู่ลาด เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“ที่หรือทางสาธารณณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้หรือใช้สัญจรได้

“เร่ขาย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะโดยมิได้จัดวางอยู่ในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ไม่ว่าจะเป็นทางบกหรือทางน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณณะเพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป

ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะ วิธีการจัดวางสินค้า ในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติหรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิด หรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้ต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๖ ในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปโภคตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่จำหน่ายสินค้าในบริเวณท่องเที่ยวบริการส่วนตัวลดคลาดประมาทห้าม
- (๒) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย
- (๓) ให้จัดวางสินค้าที่จำหน่ายบนแผงวางสินค้าหรือจัดวางในลักษณะอื่นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคกำหนด
- (๔) แผงวางสินค้าทำด้วยวัสดุที่มีความแข็งแรง และมีความสูงตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคกำหนด
- (๕) จัดวางสินค้าและสิ่งของใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยึดล้ออกรอกบริเวณที่กำหนด ทั้งนี้ รวมทั้งหัวข้อผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าด้วย
- (๖) ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าในระหว่างการจำหน่ายอยู่เสมอ
- (๗) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุร้ายๆ แก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุที่ เป็นต้น
- (๘) เมื่อเสร็จสิ้นการจำหน่ายทุกรรั้งต้องเก็บสินค้าและสิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวข้องจากบริเวณที่จำหน่ายให้เรียบร้อยโดยไม่ซักซ้ำ

(๙) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณูปโภคหรือประโยชน์ของทางราชการตามที่องค์การบริหารส่วนตัวลดประมาทห้าม

(๑๐) การอื่นที่จำเป็นเพื่อรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุร้ายๆ และการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคกำหนด

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณูปโภคตามวิธีการจัดวางสินค้า ในที่นี่ที่ได้เป็นปกติ ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖
- (๒) สวยงามเสื้อที่มีแขน ใช้ผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สมรรถนะเท้าหันสันมีสิ่งปักปิดป้องกันเส้นผมมิให้ตกลงในอาหาร
- (๓) รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลบริเวณมือต้องทาแผลให้เรียบร้อย
- (๔) ไม่สูบบุหรี่ขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปรุงหรือจำหน่ายอาหาร
- (๕) ไม่ไอหรือจามดบันอาหาร
- (๖) 食物ที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุง และแผงวางจำหน่ายอาหารต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐

เงื่อนไขเมตร

- (๗) ไม่เททิ้งเศษอาหาร หรือน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงบนพื้นหรือทางราษฎร์สาธารณะ
- (๘) ใช้ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารที่สะอาด
- (๙) ปกปิดอาหาร เครื่องปรุงอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการ

จำหน่ายอาหาร เพื่อป้องกันผุนลະอง แมลงวันและสัตว์พาหะนาโรคอื่น ๆ

(๑๐) ใช้น้ำที่สะอาดในการทำ ประกอบ ปรุง แข็งหรือล้างอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร

(๑๑) จัดให้มีที่ร่องรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และไม่เททิ้งมูลฝอยลงในท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

ข้อ ๘ ใน การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

(๒) ไม่เททิ้งมูลฝอยลงในที่หรือทางสาธารณณะ

(๓) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุร้ายภัยแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

(๔) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณูปโภคชั่วคราว หรือประจำชั่วคราวตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๕) การอื่นที่ดำเนินเพื่อรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุร้ายภัยและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณูปโภคชั่วคราว

ข้อ ๙ ใน การจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารในที่หรือทางสาธารณณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

(๒) สวมเสื้อที่มีแขน ใช้ผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดป้องกันเส้นผมมิให้ตกลงในอาหาร

(๓) รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลบริเวณมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๔) ไม่สูบบุหรี่ในขณะเตรียม ทำ ประกอบ ปรุง หรือจำหน่ายอาหาร

(๕) ไม่ออหรือจามรบนอาหาร

(๖) ที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุง และแพงวางจำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๗) ไม่เททิ้งเศษอาหาร หรือน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงบนพื้นหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

(๘) ใช้ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารที่สะอาด

(๙) ปกปิดอาหาร เครื่องปรุงอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร เพื่อป้องกันผุนลະอง แมลงวันและสัตว์พาหะนำโรคอื่น ๆ

(๑๐) ใช้น้ำที่สะอาดในการทำ ประกอบ ปรุง แข็งหรือล้างอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร

(๑๑) จัดให้มีที่ร่องรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และไม่เททิ้งมูลฝอยลงในท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรค

(๒) อหิวาตโรค

- (๓) ไข้รากสาดน้ำอย (ไฟฟอยด์)
- (๔) โรคบิด
- (๕) ไข้สุกใส
- (๖) โรคคางทูม
- (๗) โรคเรื่อน
- (๘) โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ
- (๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- (๑๐) โรคติดต่ออื่นๆ ที่ทางราชการกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ได้ประส่งจะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) ใบรับรองแพทย์
- (๔) แผนผังที่วางสินค้าโดยสังเขป (กรณีจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ)
- (๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๖) อื่นๆ ตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลดูแลประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาต จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องไม่เป็นโรคติดต่อหรือพำนະของโรคติดต่อตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐
- (๒) เงื่อนไขอื่นตามที่องค์กรบริหารส่วนตำบลดูแลประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียว กัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าและผู้ซื้อยาจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณจะต้องมีบัตรประจำตัวตามแบบที่องค์กรบริหารส่วนตำบลดูแลประกาศกำหนด และจะต้องติดบัตรประจำตัวไว้ที่อกเสื้อด้านซ้ายตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๖ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ล่าดเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานห้องถินจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ด้วย

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจกรรมนั้น ถ้ามีได้เสียค่าธรรมเนียมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจกรรมนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๘ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลดู่ล่าด

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายนอกในสิบห้าวันบังแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๒ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจขอออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษายึงที่สุดว่าได้กระทำการผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบังคับนี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับนี้ และการไม่ปฏิบัติ

หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยแพร่ให้ด้วย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วเวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระหว่างโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาดเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

เดือน

พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายยุทธ วงศ์ศรีแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

เห็นชอบ

(นายสมชัย บรรณะ)
นายคุณอุทรายุสสิล
นายอานันดรายุสสิล

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ลาด
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปะ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณูปะ		
ก.	จำหน่ายโดยลักษณะวิธีตั้งวางสินค้าในที่ได้ที่หนึ่งเป็นปกติ		
๑.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๕ - ๓๐ ตร.ม.	๑๐๐	
๒.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๑-๒๐ ตร.ม.	๒๐๐	
๓.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๒๑ ตร.ม. ขึ้นไป	๓๐๐	
ข.	จำหน่ายโดยลักษณะการเร่ขาย (แผงลอย, ล้อเลื่อน)	๕๐	
ค.	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้ง วาง ขายเป็นครั้งคราว (งานเทศบาล, งานแสดงสินค้าและอื่น ๆ) ครั้งละไม่เกิน ๓๖ วัน		
๑.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๐-๒๐ ตร.ม. รายละ	๑๐๐	
๒.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๒๑-๓๐ ตร.ม. รายละ	๒๐๐	
๓.	พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๓๑ ตร.ม. ขึ้นไปรายละ	๓๐๐	

เลขที่รับ/.....

เลขที่
.....

คำขอรับ
ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
 อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท
 ณ บริเวณ..... โดยวิธีการ.....
 พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. ใบเบอร์รองเพทาย ของผู้ขอรับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่าย
๔. รูปถ่าย หน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑๖ นิ้ว ของผู้ขอรับใบอนุญาต
และผู้ช่วยจำหน่าย
๕. ในเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ชน มูลฝอย
๖.

แผนที่ตั้งสถานที่จำหน่ายสินค้าพอสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
 (.....)



ใบอนุญาต
จำนวนยี่สิบหนึ่งที่หรือทางสาธารณะ^๑
โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ

เลขที่..... เลขที่..... ปี.....

(๑) เจ้าพนักงานห้องถินอนุญาตให้.....	อายุ..... ปี.....
สัญชาติ..... อายุบ้านเลขที่..... พ喻ที่..... ครอบครอง/ชอย..... ถนน.....	
สำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....	
จำนวนยี่สิบหนึ่งที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ เพื่อจำหน่าย.....	
..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร.....	
ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน.....	
พ.ศ..... ตั้งอยู่ณ สถานที่ ครอบครอง/ชอย	
สำบล..... อําเภอ จังหวัด	
(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่กำหนดในข้อกำหนดของห้องถิน	
(๓) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ	
๓.๑.....	
๓.๒.....	
๓.๓.....	

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ล่าด

- คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐



ใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
โดยลักษณะวิธีการเร่ขายสินค้า

เลขที่..... เลขที่..... ปี

(๑) เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นอนุญาตให้.....		อายุ.....	ปี.....
สัญชาติ.....	อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อ่าเภอ/เขต..... จังหวัด.....	ครอบครัว/ชอย.....	ถนน.....
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยลักษณะวิธีการเร่ขายสินค้า เพื่อจำหน่าย.....		โทรศัพท์.....	
		มีพื้นที่ประกอบการ.....	ตารางเมตร.....
ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....	เดือน.....		
พ.ศ..... ตั้งอยู่ ณ สถานที่.....	ครอบครัว/ชอย.....		
ตำบล..... อ่าเภอ..... จังหวัด.....			
(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น			
(๓) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ			
๓.๑.....			
๓.๒.....			
๓.๓.....			

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

- คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ชัด ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
 ๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

แบบ สณ.๔

บัตรสุขลักษณะประจำตัวผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณณะ โดยวิธีการวางสินค้า
ในที่หรือทางใดเป็นปกติ
ด้านหน้า

ครุฑ
บัตรสุขลักษณะประจำตัวผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณณะ	
องค์กรบริหารส่วนตำบลคนพาก	
ที่ติดรูป 1x1.5 นิ้ว	ที่ติดรูป 1x1.5 นิ้ว
ชื่อ..... <small>(ผู้ตัวรับใบอนุญาต)</small> ในอนุญาตถูกต้อง <small>ที่อยู่.....</small>	ชื่อ..... <small>(ผู้ซื้อยาห่าม)</small> <small>เลขที่.....</small>
จำนวนยาห่าม..... <small>จำนวนที่จำหน่ายสินค้า.....</small> <small>สถานที่จำหน่ายสินค้า.....</small>	
<small>ลายมือชื่อผู้ได้รับใบอนุญาต</small>	<small>เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น</small>
12 ซม.	

10 ซม.
ด้านหลัง	
คำเตือน	
ข้อ 1 ให้ติดบัตรสุขลักษณะประจำตัวไว้ที่หน้าอกเสื้อตลอดเวลาที่จำหน่ายสินค้า ข้อ 2 บัตรสุขลักษณะประจำตัวนี้ใช้ประกอบกับใบอนุญาต	
<small>วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....</small>	
12 ซม.	

แบบ стан.๕

บัตรสุขลักษณะประจำตัวผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยวิธีการเรื่่ายสินค้า

ด้านหน้า

ครุฑ	
บัตรสุขลักษณะประจำตัวผู้ได้รับใบอนุญาตเรื่่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะ	
ที่ติดรูป 1x1.5 นิ้ว	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพรู
ชื่อ (ผู้ได้รับใบอนุญาต) ใบอนุญาตเลขที่ ที่อยู่ จำหน่ายสินค้าประเภท ช่วงเวลาจำหน่ายสินค้า สถานที่จำหน่ายสินค้า	ที่ติดรูป 1x1.5 นิ้ว
ลายมือชื่อผู้ได้รับใบอนุญาต	เจ้าหน้าที่งานห้องถิน

12 ซม.

10 ซม.

ด้านหลัง

คำเตือน	
ข้อ 1 ให้ติดบัตรสุขลักษณะประจำตัวไว้ที่หน้าอกเสื้อตลอดเวลาที่จำหน่ายสินค้า	
ข้อ 2 บัตรสุขลักษณะประจำตัวนี้ใช้ประกอบกับใบอนุญาต	
วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....	

12 ซม.