



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตลาด โทร. ๐๔๕-๗๕๖๙๕๘

ที่ ยส ๗๕๔๐๑ / ๗๕๗

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตลาด

เรื่องเดิม

ตามหนังสือ ยส ๐๐๒๓.๑๑/ว ๑๑๓๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติให้เห็นชอบและให้การประเมินมาตรฐานต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนา
งานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อเท็จจริง

การนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตลาด โดยคณะทำงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตลาด ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลตลาด ที่ ๒๑๒ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัด รวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูลตามแบบบันทึกในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามกำหนดเวลาแล้ว ตามเอกสารที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามขั้นตอนในคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอ
ดำเนินการดังนี้

๑. รายงานผลการประเมินฯ ให้กับผู้บริหาร และ รายงานให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อโปรดทราบ
๒. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนทราบ โดยช่องทางเว็บไซต์ของ อบต.ตลาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นสมควรกรุณาลงนามในเอกสารแทนข้อสั่งการเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

จำสืบเอก

(นครชัย แก้วดวงใหญ่)

นักจัดการงานทั่วไป ฯ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ หัวหน้าสำนักปลัด

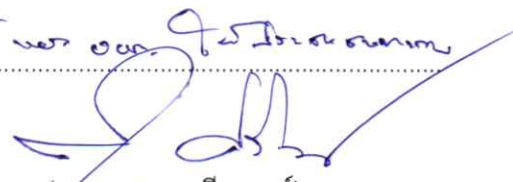

(นางยุพาลักษณ์ แก้วสงค์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.ตุลาลาด


(นายมานะ พุทธสุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุลาลาด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติดำเนินการ

☐ ไม่อนุมัติ


(นายสุภา ศรีวงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุลาลาด

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล คูฉาด

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การให้บริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตใน ความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	80	200	20	10	การพัฒนาใน อนาคต
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
	4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัด กิจกรรมในการณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	100	279	279	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือ ลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำ สาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	90	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
	7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ					
8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
9. ร้อยละของจำนวนระบบประปา หมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหาร โดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะ กรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับ การบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	95	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
2. ด้านการผังเมือง					
11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการ จัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการวาง ผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความ คิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และ ผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคารและการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัยหรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	7	7	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
--	----	---	---	-----	------------------------

19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือ ป่วยติดเตียง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็น สมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่ม รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ ได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือ ฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์ คนชรา	80	3	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการ ช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสาน หน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่
ในการดำรงชีพ

25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึง การป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อ เรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรค ไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียน สัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข บ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วม ดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจ สุขาภิบาลอาหาร หรือสถานประกอบ กิจการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทาง สังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
---	-----	---	---	-----	------------------------

30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาใน สังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหาร เสริม (นม) ครบถ้วน	100	21	194	923.81	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ใน สังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหาร กลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน	100	21	194	923.81	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
32. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่ นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะ คอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลก ดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน หรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการสอน ภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน ใน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

โรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึง นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					ปีงบประมาณ พ.ศ.
36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นใน พื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัย ของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรือ อื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายใน เขตพื้นที่	2	3995	139	3.48	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย ของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางการรับ เรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่ เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของประชาชน หรือจาก ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัด ให้มีหรือดำเนินการ	2	2	5	250	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อ พิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one	100	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อ
ออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต.
ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา
หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก
อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง
พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชน
และการรักษาความสงบปลอดภัยของ
อบต.

1

1

1

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน
กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการ
ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้
สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมี
รายได้ต่อเนื่อง

90

2

2

100

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่
อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การ
สนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่ม
เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป
การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่ม
อาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการ
ได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง

2

2

2

100

เท่ากับค่า
เป้าหมาย

45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่
อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การ
สนับสนุน จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้า
ชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด
ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนน
วัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า

2

2

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ
ใน
ปีงบประมาณ
พ.ศ

46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่
อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน

2

2

-

-

ไม่ได้
ดำเนินการ

ในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว						ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	1	50		การพัฒนาใน อนาคต
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือ แนะนำในการ ขอบินอนุญาต จุด ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการ ลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือ แนะนำ ที่สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือ ให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊ก หรือผ่าน ช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	1	50		การพัฒนาใน อนาคต
49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการ ลงทุนของ อบต.	1	1	50	5000		สูงกว่าค่า เป้าหมาย
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือ การคัดแยกขยะ	2	2	-	-		ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยใน พื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอน ตามหลักวิชาการของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	95	28	-	-		ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.

52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟฟ้า	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
55. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญา ชาวบ้าน	3	3	1	33.33	การพัฒนาใน อนาคต
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือ ให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึง พอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน ของ อบต.	1	1	50	5000	สูงกว่าค่า เป้าหมาย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด โทร. ๐๔๕-๗๕๖๙๕๘

ที่ ยส ๗๕๔๐๑ / ๐๐๙

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั่วประเทศ โดยบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือ ที่ ยส ๐๐๒๓.๑๑/ว ๕๙๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ อำเภอทรายมูล แจ้งให้ อบต.คูลาด มอบหมายเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Webex และ Facebook Live) เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด มอบหมายตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เป็นตัวแทน อบต.คูลาด เข้าร่วมฟังการชี้แจง ในวันและเวลาดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

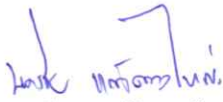
เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามขั้นตอนในคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. จึงขออนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้ง คณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อตัวชี้วัด ทั้งหมด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล และพิจารณาความถูกต้อง เพื่อเตรียมบันทึกข้อมูลลงในแต่ละด้าน ให้ถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนด ถึง สำนักปลัด อบต.คูลาด ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. แต่งตั้งมอบหมาย เจ้าหน้าที่ ทำหน้าที่บันทึกข้อมูล ผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต.คูลาด ตามแบบบันทึกข้อมูล ที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนต่าง ๆ (๑) บันทึกลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ อบท. ทางระบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามที่ สำนักงาน ก.ก.ถ. กำหนด

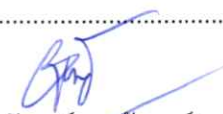
จึงเรียนมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นสมควรกรุณาลงนามในเอกสารแทนข้อสั่งการเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

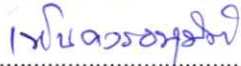
จำสืบเอก


(นครชัย แก้วดวงใหญ่)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นของ หัวหน้าสำนักปลัด


(นายอุพาสลักษณ์ แก้วสงค์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

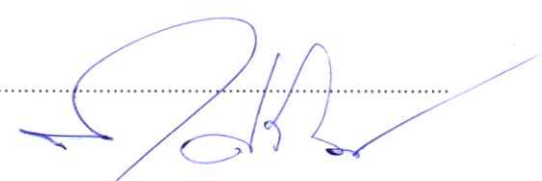
ความเห็นของรองปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.ดู่ลาด




(นายมานิช พุทธสุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒) อนุมัติดำเนินการ

() ไม่อนุมัติ


(นายสุภา ศรีวะธมย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดู่ลาด

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตลาด

ที่ ๒๐๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการบริหารจัดการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำรายงานผลการประเมินดังกล่าว เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการ กำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเกิด ประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายพงษ์ศักดิ์ ทองสุข

ประธานคณะกรรมการ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (๑)

๑.๒ นายมานิช พุทธสุวรรณ

คณะกรรมการ

รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.

๑.๓ นายจรัญ พิมพ์พันธ์

คณะกรรมการ

นายช่างโยธาชำนาญงาน ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

๑.๔ นายมานิช พุทธสุวรรณ

คณะกรรมการ

รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๕ นางสาวสุวรรณา ไชยรัตน์

คณะกรรมการ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ด้านการศึกษา

๑.๖.....

๑.๖ นายสุรพงศ์ สงการพิพัฒน์ คณะทำงาน
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ด้านการจัดระเบียบ
ชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

รับ
ร.บ.๖.๖7

๑.๗ นายภาวิธ พุฒพันธ์ คณะทำงาน
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน
อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

รับ
๙/๕/๖๗

๑.๘ นายมานิช พุทธสุวรรณ คณะทำงาน
รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต. ด้านการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ นางสุพัตรา จักขุดำ คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม
ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

รับ
๙/๕/๖๗

๑.๑๐ ว่าที่ร้อยตรี จักรี ศรีพุทธรินทร์ คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ด้านข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

รับ
๙/๕/๖๗

๑.๑๑ นางยุพาลักษณ์ แก้วสงค์ คณะทำงาน
หัวหน้าสำนักปลัด และเลขานุการ

๑.๑๒ จำลิมเอกนครชัย แก้วดวงใหญ่ คณะทำงาน
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล แบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ และแบบองค์การบริหารส่วนตำบล ๒-๑ ถึง ๒-๖

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแบบบันทึกข้อมูลในแต่ละด้าน ลงในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจ้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดูแล มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุภา ศีรเวชรมย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตุ้งลาต

สวัสดี น.
ปลัด อบต.ตุลลาด
ห้วยน้ำฝ้าย/งาน
เจ้าหน้าที
พิมพ์
งาน